



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

ATA Nº 6 / 2022 - CT - SECRET (11.00.55.50)

Nº do Protocolo: 23074.043486/2022-30

João Pessoa-PB, 17 de Maio de 2022

**Ata da 2ª Reunião Ordinária do Conselho do Centro de Tecnologia da Universidade Federal da Paraíba, realizada no dia 15 de março de 2022.**

Aos quinze dias do mês de março de dois mil e vinte e dois às catorze horas, através de vídeo conferência, foi realizada a 2ª Reunião Ordinária do Conselho de Centro, sob a presidência do Diretor professor Marcel de Gois Pinto e contando com a presença dos seguintes Conselheiros Docentes: Sharline Florentino de Melo Santos, Danniell Ferreira de Oliveira, Yuri Montenegro Ishihara, Isabel Amália Medero Rocha, Tibério Andrade dos Passos, Fabíola Dias da Silva Curbelo, Andrea Brasiliano Silva, Andréa Lopes de Oliveira Ferreira, Elisangela Maria Rodrigues Rocha, Pierre Correa Martins, Hidelbrando José Farkat Diógenes, Abel Cavalcante Lima Filho, Ricardo Peixoto Suassuna Dutra, Rafael Evaristo Caluête, Amélia de Farias Panet Barros, Darlan de Azevedo Pereira, Marciane Magnani, Isabelle Yruska de Lucena Braga (Vice-chefe do Departamento de Engenharia Civil), Paulo Henrique de Miranda Montenegro, Mariana Moura Nóbrega e Josilene de Assis Cavalcante. Representantes dos Técnicos-administrativos: Katharina Kardinele Barros Sassi, Meyson Cássio do Nascimento e Diego da Silva Amorim. Representante dos discentes: George Vynnicius Silva de Arruda. O Senhor presidente iniciou os trabalhos, cumprimentando a todos e concedendo a palavra para quem desejasse fazer alguma comunicação. Com a palavra o professor Abel, “informando que seria sua última reunião como conselheiro após 4 anos na Coordenação de Pós-Graduação de Engenharia Mecânica e agradeceu o apoio recebido de todos”. Prof. Marcel “agradeceu o empenho e o trabalho desenvolvido pelo professor Abel”. O Diretor falou para os departamentos encaminhar a lista de professores com aulas presenciais e que o Centro vai enviar para os departamentos caixas de máscara tripla proteção, álcool 70 e toalhas de papel. Sendo esse debatido entre os conselheiros. Professor Tibério sugeriu uma reunião extraordinária para o assunto do retorno as aulas. Ficando decidido o dia 18 de março para a 1ª Reunião Extraordinária. Professor Marcel falou sobre o PAC-PCA 2023, que o processo se encontra em abertura no pregão. **EXPEDIENTES:** Solicitação de apreciação da Ata da 1ª Reunião Ordinária do Conselho de Centro, que após discussão foi colocada em votação sendo **aprovada** com 2 abstenções. O professor Marcel passou a palavra para Jardel da Assessoria de Planejamento fazer sua explicação da planilha com os Slides: **1º** - Sinalização das demandas, **2º** Cadastro do processo, **3º** Abertura de IRP, **4º** Requisição dos Materiais, **5º** Acompanhamento do empenho. “Katharina perguntou se poderia encaminhar para expandir essa lista e se poderia adicionar” “Jardel fez a explicação necessária como também a outros conselheiros que estivessem com dúvidas”. Dando prosseguimento: “**1** - Sinalização: que fazer? Responder a planilha enviada através de ofício circular 2/2022-CT-AP e devolve para a Direção do Centro para 2023; **2**- Cadastro: o que fazer: Acessar o Manual de procedimento, solicitação de abertura do pregão no site CT, através do link encaminhado. Estão disponíveis no site, os documentos necessários e as instruções para iniciar o cadastro dos processos. algumas perguntas foram feitas e respondidas por Jardel; **3**- Abertura -IRP: Para que todos os setores possam intencionar quantitativo em pregão. Que fazer: Responder formulário enviado pela Direção com os quantitativos desejados pelo setor; **4**- Requisição dos Materiais: o que fazer: Sinalizar para a Direção do Centro os qualitativos desejados de cada material. Explicando a todos o passo a passo de como se faz e tirando as dúvidas dos conselheiros. **5** - Acompanhamento do empenho: Que fazer: Buscar na planilha o número de requisição,

observar também a coluna “Setor” de destinação. Jardel explicou e tirou todas as dúvidas dos conselheiros”. “Professora Sharline sugeriu encaminhar essa planilha para todos”. “Jardel “falou que irá disponibilizar para todos”. Professor Marcel e professora Sharline “agradeceram a participação de Jardel”. Professor Marcel deu continuidade a reunião com a “**ORDEM DO DIA. 3. Homologação de Ad-referendum. Processo nº 23074.006195/2020-33-DAU. Interessado:** Prof. Marcos Aurélio Pereira Santana. **Assunto:** Solicita progressão funcional de Prof. Adjunto I para Adjunto II. **Relatoria:** Prof. Darlan de Azevedo Pereira. Após a leitura do parecer **favorável** do relator e muita discussão, foi aprovado por unanimidade o ad-referendum do diretor. **Apreciar e deliberar a respeito de Processos Administrativos. Processo nº 23074.008118-2022-98-PPGECAM. Interessada:** Eliana de Fátima da Costa Lima. **Assunto:** Solicita prorrogação de prazo para defesa. **Relatoria:** Prof.<sup>a</sup> Andrea Lopes de Oliveira Ferreira. Após a leitura do parecer da relatora e muita discussão e indagações, o referido processo foi **retirado de pauta** para diligência e “professor Marcel falou também que seria encaminhado para prof.<sup>a</sup> Josilene de Assis Cavalcante para ser relatado por ela, conforme despacho encaminhado para a referida professora. **Processo nº 23074.009745/2022-13-DAU. Interessada:** Prof.<sup>a</sup> Juliana Magna da Silva Costa Morais. **Assunto:** Solicita progressão funcional de Prof. Adjunto I para Prof. Adjunto II. **Relator:** Prof. Tibério Andrade dos Passos. Após a leitura do parecer **favorável** do relator e discussão, o referido processo foi aprovado por unanimidade. **Processo nº 23074.010165/2022-22-DEMAT. Interessada:** Prof.<sup>a</sup> Renate Maria Ramos Wellen. **Assunto:** Solicita progressão funcional de Prof. Adjunto II classe C para Prof. Adjunto III classe C. **Relatoria:** Prof.<sup>a</sup> Josilene de Assis Cavalcante. Após a leitura do parecer **favorável** da relatora e discussão, o referido processo foi aprovado por unanimidade. **Processo nº 23074.104793/2021-49. Interessado:** Prof. Normando Perazzo Barbosa-**ABRAFIBRAS. Assunto:** Solicita Cooperação Acadêmica Científica e Cultural. **Relatoria:** Prof. Hugo Harry Frederico Ribeiro Kramer. Tendo o referido processo ter sido **retirado de pauta** para diligência. **Processo nº 23074.012416/2022-64. Interessado: Setor de Gestão de Pessoas. Assunto:** Encaminha relatório de consulta eleitoral do Programa de Pós-Graduação em Ciências de Materiais- **PPCEM. Relator:** Prof. Hidelbrando José Farkat Diógenes. Após a leitura do parecer **favorável** do relator e discussão, o referido processo foi aprovado por unanimidade. **Processo nº 23074.012433/2022-90. Interessado:** Setor de Gestão de Pessoas. **Assunto:** Encaminha relatório de consulta eleitoral da coordenação do curso de Engenharia de Produção - **CCEP. Relatoria:** Prof. Danniell Ferreira de Oliveira. Após a leitura do parecer **favorável** do relator e discussão, o referido processo foi aprovado com 01 abstenção. **Processo nº 23074.012423/2022-69. Interessado:** Setor de Gestão de Pessoas. **Assunto:** Encaminha relatório de consulta eleitoral da coordenação do curso de Engenharia Ambiental - **CCEA. Relatoria:** Prof. Danniell Ferreira de Oliveira. Após a leitura do parecer **favorável** do relator e discussão, o referido processo foi aprovado por unanimidade. **Processo nº 23074.011068/2022-85. Interessado:** Setor de Gestão de Pessoas. **Assunto:** Encaminha relatório de consulta eleitoral do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica-**PPGEM. Relatoria:** Prof.<sup>a</sup> Marciane Magnani. Após a leitura do parecer **favorável** da relatora e discussão, o referido processo foi aprovado por unanimidade. **Processo nº 23074.015581/2022-66. Interessado:** Rafael Akira Akisue. **Assunto: Recurso. Relatoria:** Prof. Rafael Evaristo Caluête. Após a leitura do parecer **Desfavorável** do relator e discussão, o referido processo foi aprovado com 01 abstenção. **Processo nº 23074.121687/2021-05-DECA. Interessado:** Prof. Leonardo Vieira e outros. **Assunto:** solicitação de criação de espaço físico para criação do Laboratório de Tecnologia Ambientais para Água de Reuso (LATARE). **Relatoria:** Prof. Rafael Evaristo Caluête. Após a leitura do parecer **favorável** do relator e discussão, o referido processo foi aprovado por unanimidade. Não havendo mais nada a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião, agradecendo a presença de todos e determinando a lavratura da presente Ata que é assinada por mim, Maria Marileide Bento Pereira, Secretária do Centro, o Senhor Presidente e demais Conselheiros presentes.

(Assinado digitalmente em 17/05/2022 09:33 )  
ABEL CAVALCANTE LIMA FILHO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

(Assinado digitalmente em 17/05/2022 12:06 )  
AMELIA DE FARIAS PANET BARROS  
CHEFE DE DEPARTAMENTO

*Matricula: 1753873*

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 12:06 )*  
ANDREA BRASILIANO SILVA  
COORDENADOR DE CURSO  
*Matricula: 1549557*

*(Assinado digitalmente em 19/05/2022 08:50 )*  
DANNIEL FERREIRA DE OLIVEIRA  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
*Matricula: 1856683*

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 15:25 )*  
DIEGO DA SILVA AMORIM  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
*Matricula: 2329424*

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 09:39 )*  
FABIOLA DIAS DA SILVA CURBELO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
*Matricula: 2453534*

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 18:29 )*  
ISABEL AMALIA MEDERO ROCHA  
COORDENADOR DE CURSO  
*Matricula: 1653819*

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 09:31 )*  
JOSILENE DE ASSIS CAVALCANTE  
COORDENADOR DE CURSO  
*Matricula: 1680326*

*(Assinado digitalmente em 30/06/2022 07:43 )*  
LINDALVA REGINA DA NOBREGA VALE  
SECRETARIO  
*Matricula: 1680059*

*(Assinado digitalmente em 19/05/2022 08:28 )*  
MARCIANE MAGNANI  
COORDENADOR  
*Matricula: 1860341*

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 11:36 )*  
MEYSON CASSIO DO NASCIMENTO  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
*Matricula: 1362733*

*(Assinado digitalmente em 19/05/2022 18:31 )*  
PIERRE CORREA MARTINS  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
*Matricula: 1605993*

*Matricula: 1660093*

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 16:51 )*  
ANDREA LOPES DE OLIVEIRA FERREIRA  
COORDENADOR DE CURSO  
*Matricula: 1548512*

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 15:38 )*  
DARLAN AZEVEDO PEREIRA  
COORDENADOR DE CURSO  
*Matricula: 2360551*

*(Assinado digitalmente em 24/05/2022 11:33 )*  
ELISANGELA MARIA RODRIGUES ROCHA  
COORDENADOR DE CURSO  
*Matricula: 1821373*

*(Assinado digitalmente em 24/05/2022 08:49 )*  
HIDELBRANDO JOSE FARKAT DIOGENES  
COORDENADOR DE CURSO  
*Matricula: 1046483*

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 10:58 )*  
ISABELLE YRUSKA DE LUCENA GOMES BRAGA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
*Matricula: 2865679*

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 12:21 )*  
KATHARINA KARDINELE BARROS SASSI  
TECNICO DE LABORATORIO AREA  
*Matricula: 1996211*

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 13:32 )*  
MARCEL DE GOIS PINTO  
DIRETOR  
*Matricula: 1630306*

*(Assinado digitalmente em 25/05/2022 11:41 )*  
MARIANA MOURA NOBREGA  
COORDENADOR DE CURSO  
*Matricula: 1725375*

*(Assinado digitalmente em 30/05/2022 12:12 )*  
PAULO HENRIQUE DE MIRANDA MONTENEGRO  
COORDENADOR DE CURSO  
*Matricula: 1527366*

*(Assinado digitalmente em 18/05/2022 09:10 )*  
RAFAEL EVARISTO CALUÊTE  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
*Matricula: 1009646*

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 09:33)*  
RICARDO PEIXOTO SUASSUNA DUTRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 1705877

*(Assinado digitalmente em 03/06/2022 11:13)*  
SHARLINE FLORENTINO DE MELO SANTOS  
DIRETOR  
Matrícula: 1742365

*(Assinado digitalmente em 18/05/2022 15:47)*  
TIBERIO ANDRADE DOS PASSOS  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1321285

*(Assinado digitalmente em 17/05/2022 16:15)*  
YURI MONTENEGRO ISHIHARA  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1288820

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **6**, ano: **2022**, documento(espécie): **ATA**, data de emissão: **17/05/2022** e o código de verificação: **f0825457e9**